

10281664



BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI CERTIFICATE OF COMPETENCE



No. 85499 2424 28750004100 2022

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

Bayu Widya Nur Afifah

No. Reg. PLK.918.000658.2022

Telah kompeten pada bidang
Is competent in

**METODOLOGI INSTRUKTUR
INSTRUCTOR METHODOLOGY**

Dengan Kualifikasi / Kompetensi :
as

**KUALIFIKASI 4 BIDANG PELATIHAN SUB BIDANG METODOLOGI PELATIHAN
FOURTH QUALIFICATIONS ON TRAINING SUB-FIELD OF TRAINING METHODOLOGY**

Sertifikat ini berlaku untuk 3 (tiga) Tahun
This certificate is valid for 3 (three) Years

Jakarta, 20 Juni 2022

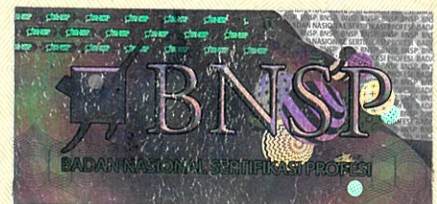
Atas Nama BNSP

On Behalf Of Indonesian Professional Certification Authority

**Lembaga Sertifikasi Profesi Instruktur dan Tenaga Pelatihan Nasional
National Instructors and Training Personnel Professional Certification Agency**

LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI
innas
INSTRUKTUR dan TENAGA PELATIHAN NASIONAL

Anita Syamsudin, S.Pi.
Direktur / Director



Daftar Unit Kompetensi
List of Unit(s) of Competency

No	Kode Unit Kompetensi <i>Code of Competency Unit</i>	Judul Unit kompetensi <i>Title of Competency Unit</i>
1	KKK.OO02.012.01	Menerapkan prinsip kesehatan kerja untuk mengendalikan risiko K3 <i>Implement the principles of health, safety and security work procedures</i>
2	N.821100.028.02	Mengaplikasikan Keterampilan dasar komunikasi <i>Applying basic communication skills</i>
3	PAR.JK02.009.01	Melakukan presentasi <i>Performing Presentation</i>
4	P.854900.011.01	Menyusun Program Pelatihan <i>Organise Training programme</i>
5	P.854900.016.01	Merencanakan Penyajian Materi Pelatihan <i>Preparing Training Material Presentation</i>
6	P.854900.017.01	Melaksanakan Pelatihan Tatap Muka <i>Conducting Face to Face Training</i>
7	P.854900.040.01	Mengorganisasikan Asesmen <i>Organizing Assessment</i>
8	P.854900.042.01	Mengases Kompetensi <i>Assessing Competency</i>
9	P.854900.012.01	Menyusun Modul pelatihan Kerja <i>Designing Module for Work Training</i>
10	P.854900.013.01	Mendesain Media Pembelajaran <i>Designing Learning Media</i>
11	P.854900.014.01	Mendesain Media Pembelajaran yang inovatif untuk suatu program pelatihan <i>Designing Innovative Learning Media for Training Program</i>
12	P.854900.015.01	Mendesain Lingkungan Belajar Virtual <i>Designing Virtual Learning Environment</i>
13	P.854900.022.01	Melakukan Tindakan Korektif Pelaksanaan Pelatihan <i>Performing Corrective Action on Training Implementation</i>
14	P.854900.041.01	Mengembangkan Perangkat Asesmen <i>Developing Assessment Instruments</i>
15	P.854900.046.01	Memberikan Kontribusi dalam Pelaksanaan Asesmen <i>Contributing on Assessment</i>
16	P.854900.001.01	Membuat Peta Kompetensi <i>Mapping Competencies</i>
17	P.854900.019.01	Memfasilitasi Pelaksanaan Pelatihan ditempat kerja (OJT/Pemagangan) <i>Facilitating the Training Implementation of OJT/Internship at Work</i>
18	P.854900.021.01	Memonitor Pelaksanaan pelatihan <i>Monitoring Training Implementation</i>
19	P.854900.030.01	Melaksanakan Administrasi SDM Pelatihan <i>Performing Human Resource Training Administration</i>
20	P.854900.031.01	Mengelola Bahan Pelatihan <i>Managing Training Materials</i>
21	P.854900.033.01	Mengelola Peralatan Pelatihan <i>Managing Training Equipment</i>
22	M.702094.008.02	Membimbing Penerapan Tools dan Teknik Peningkatan produktivitas <i>Guiding the Productivity Improvement Tools and Techniques Application</i>

LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI

Jakarta, 20 Juni 2022

in nas
INSTRUKTUR dan TENAGA PELATIHAN NASIONAL

Agensi Sertifikasi Profesi Instruktur dan Tenaga Pelatihan Nasional
National Instructors and Training Personnel Professional Certification Agency



Bayu Widya Nur Afifah
Tanda Tangan Pemilik
Signature of Holder

Muhammad Deky Sadugany, A.Md
Manajer Sertifikasi
Certification Manager

SERTIFIKAT

(Certificate)

Ser. 164/TOT-B/M-V/2022

Dengan ini menerangkan bahwa
This is to certify that

Bayu Widya Nur Afifah

Telah mengikuti
Has attended

**Kualifikasi 4 Pada Bidang
Pelatihan Subbidang Metodologi Pelatihan**

Virtual Online, 23 – 26 Mei 2022

Surabaya, 26 Mei 2022
Date this


PT. NUSANTARA TRAISSER

Karto Tri Sasmito, SE., MM.
Direktur / Director



NUSANTARA TRAISSER
Technical, Management & Safety Training

DAFTAR MATERI PELATIHAN

NO	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	KKK.0002.012.01	Menerapkan Prinsip Kesehatan Kerja untuk Mengendalikan Resiko
2.	N.821100.028.02	Mengaplikasikan Keterampilan Dasar Komunikasi
3.	PAR.JK02.009.01	Melakukan Presentasi
4.	P.854900.011.01	Menyusun Program Pelatihan
5.	P.854900.016.01	Merencanakan Penyajian Materi Pelatihan
6.	P.854900.017.01	Melaksanakan Pelatihan Tatap Muka
7.	P.854900.040.01	Merencanakan Aktivitas dan Proses Asesmen
8.	P.854900.042.01	Melaksanakan Asesmen
9.	P.854900.012.01	Menyusun Modul Pelatihan Kerja
10.	P.854900.013.01	Mendesain Media Pembelajaran
11.	P.854900.014.01	Mendesain Pembelajaran yang Inovatif untuk Suatu Program Pelatihan
12.	P.854900.015.01	Mendesain Lingkungan Belajar Virtual
13.	P.854900.022.01	Melakukan Tindakan Korektif Pelaksanaan Pelatihan
14.	P.854900.041.01	Mengembangkan Perangkat Asesmen
15.	P.854900.046.01	Memberikan Kontribusi dalam Pelaksanaan Asesmen
16.	P.854900.001.01	Membuat Peta Kompetensi
17.	P.854900.019.01	Memfasilitasi Pelaksanaan Pelatihan di Tempat Kerja (OJT/Pemagangan)
18.	P.854900.021.01	Memonitor Pelaksanaan Pelatihan
19.	P.854900.030.01	Melaksanakan Administrasi SDM Pelatihan
20.	P.854900.031.01	Mengelola Bahan Pelatihan
21.	P.854900.033.01	Mengelola Peralatan Pelatihan
22.	M.702094.008.02	Membimbing Penerapan Tools dan Teknik Peningkatan Produktivitas

Surabaya, 26 Mei 2022



Suhardianto, S.Hum., M.Pd
Fasilitator