

LEMBAR INFO KLIEN & DETAIL KONTAK

Catatan: Seluruh informasi pribadi tersimpan dengan aman, mengacu pada undang-undang yang berlaku, dan kerahasiaannya tetap terjaga

Informasi Klien

Nama Lengkap : Emayanti
Nama Panggilan : Mani
Alamat : Citea Rt. 14 Tanjung Pude

Nomor Telepon/Detail Kontak

Rumah : 085772305896 Kantor : AKG
Cellphone(s) : - Skype ID : -
Email(s) : emay207@gmail.com

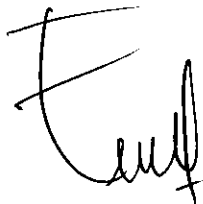
Informasi Pekerjaan

Jabatan : admin
Instansi : PT. AKG
Industri : Pertambangan Batubara

Informasi Pribadi

Tempat/tanggal lahir : Muara Badak, 07 Maret 2004
Status Pernikahan : Menikah

Muara Badak, 21 Desember 2023


Emayanti

Tanda Tangan Coachee

LEMBAR PENDAHULUAN COACHING**(Persiapan Untuk Sesi Coaching)**

Coach : Subislan

Coachee : Ermayanti

1. Topik/isu yang ingin saya bahas:

Tips Sederhana mengatasi Tatiqwe

2. Mengapa topik/isu ini penting?

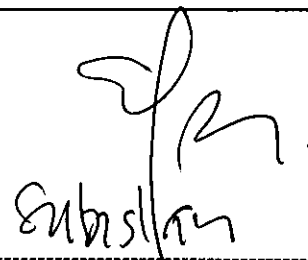
Karena Tatiqwe mempunyai Dampak yang sangat Fatal apabila tidak dilakukan suatu tindakan yang tepat, Dampak tersebut seperti (Property Damage, Injury dalam lost Time), yang semuanya akan menambah Cost Perusahaan

3. Rencana saya untuk menyelesaikan topik/isu ini:

Melakukan tindakan Pencegahan terhadap karyawan yang bekerja untuk meminimasi masalah tatalahan / Tatiqwe terhadap karyawan, contoh seperti : melakukan Penilaian tingkat Tatiqwe, tingkatkan komunikasi dan mendorong Kinerjait / Jam kerja yang cukup


Ermayanti

Tanda Tangan Coachee


Subislan

Tanda Tangan Coach

Form ECA 6

RINGKASAN COACHING

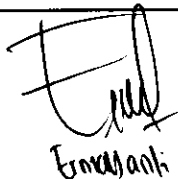
Coach : Subidan.
Tanggal : 21 DES 23.

Coachee : Emaiyanti
Durasi : 15 menit

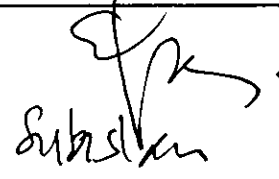
Tujuan (Goal)
Agar tidak terjadi kecelakaan kerja yang mengakibatkan ^{karyawan Badi} karyawan itu sendiri dan Perusahaan
Gambaran secara lebih rinci (Goal Descriptions)
- Fatigue Sangat Berdampak Bagi Perusahaan dan karyawan itu sendiri, jadi kita harus/dapat membantu mengatasi Fatigue tersebut dengan menerapkan/mengingatkan Per.anya mengenai Fatigue itu apa dan penyebabnya itu apa.

Mohon lengkapi rencana aksi ini dengan Coach Anda di akhir sesi coaching.

Rencana Aksi (Action Plans)	Jadwal Waktu (Deadline)
- Sosialisasi mengenai Fatigue - melakukan Pemecatan terhadap karyawan Sebelum melakukan Pekerjaan	01 Januari 2024 01 Januari 2024
Sesi Coaching Berikutnya (Next Coaching Session) Tanggal: 07 Maret 2024	09.00 wita



Tanda Tangan Coachee



Tanda Tangan Coach

Form ECA 7

UMPAN BALIK COACHING

Coach :

Coachee :

Mohon tuliskan narasi singkat tentang pengalaman coaching Anda di tabel-tabel berikut.

1. Bagaimana pandangan Anda tentang sesi coaching ini dalam membantu menangani masalah Anda saat ini?

Sangat membantu untuk mencari permasalahan yang ada

2. Apa yang dapat ditingkatkan dalam sesi coaching ini untuk memastikan sesi coaching berikutnya dapat berjalan lebih baik?

Durasi waktu yang panjang

3. Siapa orang yang Anda kenal, yang Anda rasa perlu untuk mendapatkan sesi coaching ini?

Tegar kurniawan

EVALUASI COACHING

Berikan penilaian Anda terhadap setiap pernyataan dari rentang 1 (SANGAT TIDAK SETUJU) sampai dengan 10 (SANGAT SETUJU), dengan melingkari pada angka antara 1 s.d 10.

Coaching membantu saya untuk berpikir lebih terbuka

(Sangat Tidak Setuju) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 (Sangat Setuju)

Coaching membantu saya menemukan ide baru

(Sangat Tidak Setuju) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 (Sangat Setuju)

Coaching membantu saya meningkatkan kepercayaan diri saya

(Sangat Tidak Setuju) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 (Sangat Setuju)

Coaching membantu saya meningkatkan kinerja saya

(Sangat Tidak Setuju) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 (Sangat Setuju)