

LEMBAR INFO KLIEN & DETAIL KONTAK

Catatan: Seluruh informasi pribadi tersimpan dengan aman, mengacu pada undang-undang yang berlaku, dan kerahasiaannya tetap terjaga

Informasi Klien

Nama Lengkap : Ricky A. Yappy
Nama panggilan : Ricky
Alamat : Jl. W. K. Monginsih, RT/RW 013/004
Fatukuli, kec. Oebobo, Kota Kupang,
Provinsi NTT

Nomor Telepon/Detail Kontak

Rumah : - Kantor : -
Cellphone(s) : 082 236 265 773 Skype Id : -
e-mail(s) : yappy.ricky@pu.go.id

Informasi Pekerjaan

Jabatan : Teknik Jalan & Jembatan Ahli Pertama
Instansi : BPDN NTT
Industri : Kementan PUPR

Informasi Pribadi

Tempat / Tanggal Lahir : Kupang, 03 Januari 1994 Status Pernikahan : Belum Menikah
Kupang, 14 Desember 2023

Tandatangan Coachee

Ricky A. Yappy
Ricky A. Yappy

LEMBAR PENDAHULUAN COACHING**(Persiapan Untuk Sesi Coaching)**Coach : Ir. Yuschiana Gaya, M.Si Coachee : Ricky A. Yappy

1. Topik/Isu yang ingin saya bahas (Agenda Coaching) :

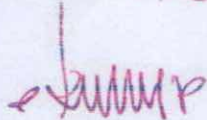
Manajemen Pribadi & Orang lain terkait penyelesaian pekerjaan.

2. Mengapa topik/isu ini penting ?

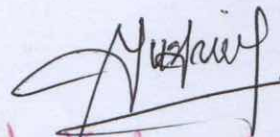
Topik ini penting karena terkait kinerja (optimalnya) baik untuk diri sendiri (output yg dihasilkan) maupun untuk Atasan langsung, serta peningkatan kemampuan bawahan / tim unit kerja

3. Rencana saya untuk menyelesaikan Topik/Isu ini :

rencana saya yaitu : ① Mengubah mindset pengurusan ke bawahan bukan byr segan / perasaan diri sendiri ke org. lain melainkan ~~byr~~ mengabaikan hal tsb (profesional nomor 1) ; ② pendekatan kerja langsung bersama bawahan ; ③ usulan ke atasan terkait pelatihan ② ke bawahan.

Ricky A. Yappy

Tandatangan Coachee

Ir. Yuschiana Gaya, M.Si

Tandatangan Coach

RINGKASAN COACHING

Coach : Ir. Yuchana Caya, M. Si

Coachee : Ricky A. Yappy

Tanggal : 14 Desember 2023

Durasi : 11²¹ s.d. 12²⁶ jam : 55 menit

Tujuan (Goal)
① Pemetaan Pegawai yg bisa administrasi berdasarkan kemampuan ② Pembagian tugas dg. sistem upgrade task ③ optimalisasi pegawai yg bekerja dg. pelatihan ② o/ BPSDM melalui usulan pelatihan ke atas
Gambaran secara lebih rinci (Goal Descriptions)
→ Isinya sama.

Mohon lengkapi rencana aksi ini dengan Coach anda, di akhir sesi coaching.

Rencana Aksi (Action Plan)	Jadwal Waktu (Date Line)
1. Pemetaan	03 Januari 2024
2. Pembagian tugas by up. task	30 Januari 2024
3. optimalisasi melalui usulan pelatihan pegawai	03 Januari 2024.
Sesi Coaching Berikutnya (Next Coaching Session)	
Tanggal : <u>Desember 2024 (Evaluasi)</u>	Waktu : <u>disesuaikan nanti</u>

Ricky A - Yappy
Tandatangan Coachee

Ir. Yuchana Caya, M. Si
Tandatangan Coach

UMPANBALIK COACHING

Coach : Ir. Xudiana Gup, M. Si Coachee : Kiky A Yappy

Mohon tuliskan narasi singkat tentang pengalaman coaching anda di table-tabel berikut

1. Bagaimana pandangan Anda tentang sesi coaching ini dalam membantu menangani masalah Anda saat ini?

Sangat membantu.

↓

Perubahan mindset terkait menugaskan pekerjaan bukan dari perasaan /segannya saya ke org lain.

2. Apa yang dapat ditingkatkan dalam sesi coaching ini untuk memastikan sesi coaching berikutnya dapat berjalan lebih baik?

-

3. Siapa orang yang Anda kenal, yang Anda rasa perlu untuk mendapatkan sesi coaching ini?

Bawahan & Atasan langsung.