

**LEMBAR INFO KLIEN & DETAIL KONTAK**

Catatan: Seluruh informasi pribadi tersimpan dengan aman, mengacu pada undang-undang yang berlaku, dan kerahasiaannya tetap terjaga

**Informasi Klien**

Nama Lengkap : Zaldy Sastra  
Nama panggilan : Zay  
Alamat : Jl. Ratna, Komplek Bening Mansion – Jatibening Bekasi

**Nomor Telepon/Detail Kontak**

Rumah :  Kantor :   
Cellphone(s) : 081291879535 Skype Id :   
e-mail(s) :

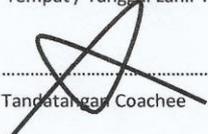
**Informasi Pekerjaan**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Infrastruktur Wilayah Kalimantan  
Instansi : Badan Pengembangan Infrastruktur Wilayah  
Industri :

**Informasi Pribadi**

Tempat / Tanggal Lahir : 11 Mei 1980 Status Pernikahan : Menikah

Tandatangan Coachee



**LEMBAR PENDAHULUAN COACHING**  
(Persiapan Untuk Sesi Coaching)

Coach : Ir. Mochammad Natsir, M.Sc      Coachee : Zaldy Sastra

1. Topik/Isu yang ingin saya bahas (Agenda Coaching) :

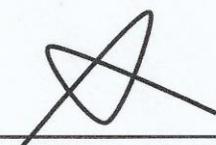
- Pentingnya penerapan Reward and Punishment dari Organisasi PUPR terhadap kinerja pegawai.

2. Mengapa topik/isu ini penting ?

- Reward dan Punishment sangat penting untuk meningkatkan semangat bekerja masing-masing individu pegawai;
- Penerapan reward dan punishment belum secara masif diterapkan;
- Belum terlihat jelas perlakuan reward dan punishment di BPIW

3. Rencana saya untuk menyelesaikan Topik/Isu ini :

- Memberikan kesempatan staf yang memiliki kinerja baik untuk dapat reward dalam bentuk ikut setrta diklat dalam maupun luar negeri untuk peningkatan kapasitas teknis atau juga akan diberi kesempatan lebih agar dapat melakukan perjalanan dinas ke beberapa provinsi;
- Punishment yang akan diterapkan melalui komunikasi dan dialog untuk perbaikan serta membangun semangat untuk melakukan perbaikan.

  
Tandatangan Coachee  
Tandatangan Coach

**RINGKASAN COACHING**

Coach : Ir. Mochammad Natsir, M.Sc      Coachee : zaldy sastra

Tanggal : 18 september 2023      Durasi : 1 jam 30 menit

Tujuan (Goal)
Penerapan Reward dan Punishment adalah untuk Menciptakan insan PUPR yang berkualitas yg dapat bekerja Keras, bergerak cepat dan bertindak tepat.
Gambaran secara lebih rinci (Goal Descriptions)
<ol style="list-style-type: none"> <li>Melalui reward berupa peningkatan kompetensi perencana yang dapat diperoleh dari kesempatan kuliah s2 dan s3 atau melalui jalur diklat di nasional/internasional</li> <li>Reward juga dapat diterapkan melalui kesempatan yang banyak melalui survei lapangan untuk meningkatkan pemahaman wilayah termasuk perlu dilakukan studi banding ke wilayah lain agar dapat menjadi inovasi atau pertimbangan baru.</li> </ol>

Mohon lengkapi rencana aksi ini dengan Coach anda, di akhir sesi coaching.

Rencana Aksi (Action Plan)	Jadwal Waktu (Date Line)
1. Mendorong teman2 agar bisa mengambil kesempatan sekolah s2/s3	Jan 2024 – Des 2024
2. Mengarahkan staf utk mengikuti diklat PIW	Tahunan sesuai undang BPSDM
3. Survei wilayah	4 kali dalam setahun
Sesi Coaching Berikutnya (Next Coaching Session) Tanggal : .....	Waktu : .....



Tandatangan Coachee



Tandatangan Coach

**UMPANBALIK COACHING**

Coach : Ir. Mochammad Natsir, M.Sc

Coachee : zaldy sastra

Mohon tuliskan narasi singkat tentang pengalaman coaching anda di table-tabel berikut

1. Bagaimana pandangan Anda tentang sesi coaching ini dalam membantu menangani masalah Anda saat ini?

Sangat membantu, krn Bapak Ir. Mochammad Natsir, M.Sc, berhasil menggiring coachee untuk menceritakan latar belakang kebutuhan Reward dan punishment.

2. Apa yang dapat ditingkatkan dalam sesi coaching ini untuk memastikan sesi coaching berikutnya dapat berjalan lebih baik?

Ada tawaran solusi yg bisa ditawarkan utk menjadi pilihan yang tepat

3. Siapa orang yang Anda kenal, yang Anda rasa perlu untuk mendapatkan sesi coaching ini?

Sdr Alfin Nurus Subkhi (Ketua Tim Wilayah Kalbar, kalteng dan kalsel)